

ישראל בשם מדינת ישראל
חטיבת רגולציה מחשוב ובריאות דיגיטלית
אגף בריאות דיגיטלית



**מכרז פומבי מספר 30/2024 להפעלת קורס אקדמאי בנושא הערכה ומדידה
של טכנולוגיות בריאות דיגיטלית**

עבור
האגף לבריאות דיגיטלית במשרד הבריאות

מועד אחרון להגשת הצעות:

תאריך: 22/09/2024 שעה: 13:00

* בתיבת המכרזים של אגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה

רחוב ירמיהו 80, קומה 2 בסמוך לחדר 31, ירושלים

מבוא:

האגף לבריאות דיגיטלית במשרד הבריאות פועל להאצה וקידום מהפכת הבריאות הדיגיטלית במערכת הבריאות הישראלית. האגף מקדם ומבסס את היכולת של ארגוני הבריאות בישראל להטמיע טכנולוגיות חדשניות ובכך לשפר את איכות הטיפול, השירותים הרפואיים, והיעילות הכלכלית. האגף פועל, יחד עם שותפים בממשלה, ליצירת אקוסיסטם של בריאות דיגיטלית הכולל שיתופי פעולה בין ארגוני הבריאות, התעשייה, והאקדמיה.

בתוך כך, פונה האגף למוסדות אקדמיים במכרז זה להפעלת קורס אקדמי למדידה והערכה של טכנולוגיות בריאות דיגיטלית. המכרז נועד לפתח את הידע בתחום הבריאות הדיגיטלית והכישורים בקרב אנשי מקצוע ולהעניק להם כלים למדידה והערכת טכנולוגיות, תוך למידה של מידע תיאורטי ותוך התנסות מעשית.

המכרז מיועד לפיתוח והפעלת של קורס סמסטרילי המופעל לפחות אחת לשנה במשך שלוש שנים, עם אפשרות להארכה. הקורס יכלול נושאים כגון מבוא למערכת הבריאות בישראל, רגולציה של טכנולוגיות בריאות דיגיטלית, הערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית, גישות שונות לניתוח כלכלי של התערבויות בתחום הבריאות, סוגיות בניתוח נתונים ושיטות הערכה ומחקר. כמו כן, ישולבו מקרי בוחן כדי להעניק ללומדים הבנה מעשית וכלים יישומיים.

המשרד מעוניין להתקשר עם מוסד בעל ניסיון בהקניית ידע וכלים בתחום מנהל מערכות בריאות עם תכנית לימודים הכוללת לפחות קורס אחד בכלכלת בריאות. המוסדות המציעים יוערכו בין היתר על פי מספר הקורסים הרלבנטיים שהמוסד הפעיל, ניסיון הסגל המקצועי, ניסיון בהפעלת קורסים המוכרים לגמול השתלמות, היקף הפרסומים בכתבי עת מדעיים ומקצועיים מטעם המוסד, התרשמות מהיכולת לשלב בין תיאוריה לפרקטיקה במסגרת תכנית הלימוד, מידת הרלבנטיות של התכנים המקצועיים, שיטות להערכה שוטפת של ביצועי הסטודנטים, וכיו"ב. המציע הזוכה יהיה אמון גם על שיווק הקורס לקהל היעד הרלוונטי, וגיוס המשתתפים בהיקפים כפי שיגודרו להלן.

תוכן עניינים

0.	מנהלה	5
0.1	כללי	5
0.2	הגדרות	5
0.3	מנהלה	5
0.4	הגשת ההצעה	7
0.5	המפרט	9
0.6	תנאי סף	10
0.7	הנחיות נוספות	10
0.8	התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה	11
0.9	בעלות וזכויות יוצרים	12
0.10	התחייבויות ואישורים לאחר הזכייה במכרז	12
0.11	זכויות משרד הבריאות	13
0.12	הצעת המציע	14
0.13	בעלות על המפרט ועל ההצעה	14
0.14	שלמות ההצעה ואחריות כוללת	14
0.15	בדיקת ההצעות והערכתן	15
0.16	מחירים	18
0.17	בטחון ואבטחת מידע	18
0.18	סמכות השיפוט	18
1.	יעדים	19
2.	יישום – מהות השירותים הנדרשים	20
3.	מימוש	22
4.	עלות – משאבים	23
	נספח א' חוברת הצעה	24
	נספח א'1 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	34
	נספח א'2 תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	35
	נספח א'3 תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)	36

עמוד 4 מתוך 56
מהדורה 1.0

37.....	נספח א'4 התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
39.....	נספח א'5 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי המציע
40.....	נספח א'8 תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז
42.....	נספח א'10 התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
43.....	נספח ב' הסכם התקשרות
53.....	נספח ג' הרחבות עתידיות מכח זכות ברירה
54.....	נספח ה' הצעת מחיר
55.....	נספח ו' טופס ריכוז שאלות הבהרה עבור מגיש הבקשה
55.....	נספח ז' התחייבות סטודנט למימון קורס משרד הבריאות

0. מנהלה

0.1. כללי

אגף בריאות דיגיטלית (להלן: "האגף") במשרד הבריאות (להלן: "המזמין" או "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות לפיתוח ולהפעלת קורס אקדמאי לניהול ולהערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית.

0.2. הגדרות

ארגון בריאות -

ארגון בריאות יהיה כל אחד מאלה: בתי חולים כלליים, קופות חולים, מרכזים גריאטרים, בתי חולים שיקומיים ובתי חולים פסיכיאטרים.

הוועדה -

ועדת המכרזים המשרדית לנושאי מחשוב (להלן: "ועדת המכרזים" ו/או "ועדת ענ"א").

הלקוח / המזמין / המשרד -

מדינת ישראל, משרד הבריאות (להלן: "המשרד"), אגף בריאות דיגיטלית.

מערכת הבריאות -

מוסדות רפואיים במדינת ישראל, לרבות אך לא רק, משרד הבריאות, בתי חולים, קופות חולים וארגונים המספקים שירותי בריאות בישראל. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כולל המושג גם מרפאות שונות, צה"ל, שב"ס, ביטוח לאומי, מד"א ונותני שירות פרטיים.

המכרז -

בקשה זו לקבלת הצעות על כל חלקיה ונספחיה.

המציע -

כל אחד ממגישי ההצעות למכרז זה, לרבות קבלני משנה מטעמו.

ההצעה -

מענה של מציע כלשהו לדרישות המפורטות במסמכי המכרז. ההצעות תוגשנה על פי ההוראות והתקנות הקיימות בחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 והוראות התכ"ס הרלוונטיות.

טכנולוגיות בריאות דיגיטלית -

טכנולוגיות המבוססות בעיקרן על תוכנה (לרבות אפליקציות).

מוסד אקדמאי -

מוסד מוכר להשכלה גבוהה הוא מוסד שקיבל היתר לפתיחת מוסד והכרה כמוסד להשכלה גבוהה על-ידי המועצה להשכלה גבוהה.

נציג המשרד

איש הקשר מטעם המזמין במשרד הבריאות

נותן שירות -

כל אדם הפועל מול המשרד מטעם המציע; עובד המציע ו/או מי מקבלני המשנה ו/או צדדים שלישיים שיגויסו מטעם / ברשות המציע או מי מטעמו לצורך אספקת אי אלו מהשירותים המבוקשים מכח מכרז זה.

ספק זוכה -

מציע אשר הצעתו עומדת בתנאי הסף, דרישות האיכות. והצעתו נבחרה על ידי המשרד כהצעה הזוכה.

ספק משנה -

ספק צד שלישי מטעם המציע אשר הצעתו עומדת בתנאי הסף, דרישות האיכות, והצעתו נבחרה על ידי המשרד כהצעה הזוכה והמשרד אישר את השתתפותו כספק משנה.

0.3. מנהלה

0.3.1. מסמכי המכרז

0.3.1.1. מסמכי המכרז ניתנים לצפייה ולהורדה באתר המשרד בכתובת: www.health.gov.il בעמוד "מכרזים".

על מציע המעוניין להשתתף במכרז לוודא כי הצעתו למכרז תכיל פרטי התקשרות עמו, כדלקמן: שם המציע, מס' טלפון, מס' פקס ככל שישנו, כתובת דואר אלקטרוני, שם איש הקשר מטעמו. בנוסף לשם רישום לקבלת עדכונים יש לשלוח פרטי ההתקשרות כאמור גם לכתובת הדואר האלקטרוני it.tenders@moh.gov.il ולציין בכותרת הדוא"ל – "בקשה לרישום עבור מכרז פומבי מספר 30/2024 לפיתוח ולהפעלת קורס אקדמאי לניהול ולהערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית" מסמך ששלח המשרד למספר הפקס או לכתובת הדוא"ל של איש הקשר מטעם המציע ייחשב כאילו התקבל בידי המציע.

0.3.1.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לעשות שינויים במסמכי המכרז בכל שלב משלביו, ושינויים אלו יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. השינויים יישלחו לכל המציעים שהתקבלה מהם בקשת רישום למכרז. מובהר בזאת כי מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור בסעיף 0.3.1.1 דלעיל, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת, הן קודם לפרסום המכרז והן לאחריו.

0.3.1.3. למען הסר ספק, אין לבצע בקובץ ה-Word כל שינוי נוסח והוא מצורף לנוחיות המציעים ולצורך הגשת הצעותיהם בלבד. בכל מקרה של סתירה בין הנוסחים, הנוסח הקובע יהיה הנוסח המפורט בקובץ ה-PDF.

0.3.1.4. במידה וישנם שינויים בין גרסה עדכנית שסופקה על ידי המשרד לידי המציעים הרשומים למכרז ובין הנוסח המופיע באינטרנט, לרבות אתר המשרד, הגרסה האחרונה שסופקה על ידי המשרד היא המחייבת.

0.3.2. פניות בגין ההצעה

כל הפניות בנוגע למכרז ייעשו בכתב לכתובת הדוא"ל הבאה, בלבד: it.tenders@moh.gov.il. פניה אשר לא תעשה כן לא תחייב את המשרד.

0.3.3. לוחות זמנים

שלב	מועד	מיקום/כתובת
הפצת המכרז הפומבי	06/08/2024	אתר משרד הבריאות
מועד אחרון להעברת שאלות להבהרה	27/08/2024 עד לשעה 12:00	כתובת מייל: it.tenders@moh.gov.il
מועד אחרון להגשת ההצעות	22/09/2024 עד לשעה 13:00	תיבת המכרזים המיועדת למכרזי ענ"א במשרד הבריאות, רחוב ירמיהו 80, קומה 2 בסמוך לחדר 31, ירושלים
מועד ראשון להפעלת הקורס	חציון 1 2025	

יובהר כי המשרד רשאי, בכל עת ועל פי שיקול דעתו, לבטל את המכרז או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות ו/או כל מועד אחר בלוח הזמנים. הודעות על דחייה כאמור תפורסמנה באתר האינטרנט של המשרד www.health.gov.il

0.3.4. נוהל העברת שאלות ובידורים

- 0.3.4.1. פניות לשאלות ובירורים תוגשנה ע"ג טופס שאלות להבהרה (מצ"ב כנספח ו').
- 0.3.4.2. את השאלות יש לשלוח לכתובת הדוא"ל כהגדרתה בסעיף 0.3.2 דלעיל ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשתן כהגדרתו בסעיף 0.3.3 לעיל. שאלות שיועברו באיחור, מכל סיבה שהיא, לאחר המועד שנקבע או שיופנו שלא בהתאם להוראות סעיף זה, לא יענו ולא יחייבו את המזמין.
- 0.3.4.3. התשובות יהיו חלק בלתי נפרד מהמכרז וההסכם ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמין www.health.gov.il בעמוד "מכרזים". כמו כן, התשובות ישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים אשר נרשמו למכרז, ללא ציון שם הפונה.
- 0.3.4.4. שאלה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה ו/או לא תכלול את מלוא הפרטים הנדרשים בו, לא תענה.
- 0.3.4.5. אין לפנות אל בעלי התפקידים אצל המציע לשם קבלת מענה לשאלות הנוגעות למכרז. שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין ועלולות לגרום לפסילת המציע. רק תשובה רשמית, אשר פורסמה באתר המזמין, כאמור, תחשב כתשובה מוסמכת ובעלת תוקף מחייב לעניין המכרז. יודגש כי המזמין אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והבקשות שיועברו אליו.
- 0.3.4.6. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו גילה מציע פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חלה על המציע החובה ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר הפגם שנפל, מיד עם גילויו, שאם לא כן יהא מושקע מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין.

0.4. הגשת ההצעה

0.4.1. כללי

- 0.4.1.1. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בעצמו, או באמצעות קבלן משנה מטעמו, במלוא התנאים המקדימים, הבין את מהות השירות המבוקש על ידי המזמין במסגרת מסמך זה, הסכים לכל תנאיו וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, בהתאמה, הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.
- 0.4.1.2. בהגשת הצעתו למכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי החלות עליו. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 (תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז).
- 0.4.1.3. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים של האגף טכנולוגיות דיגיטליות ביום ובשעה הנקובים לעיל, לא תיבדק ותוחזר לידי המציע כמות שהיא.

0.4.2. אופן הגשת ההצעה

- 0.4.2.1. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף כנספח א' – "חוברת ההצעה".
- 0.4.2.2. חוברת ההצעה מכילה טפסים שונים ודרישות להמצאת מסמכים מאת המציע ממוינים לנספחים. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה, תוך מספור דפי ההצעה והנספחים.

0.4.2.3. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ודי בכך כדי להביא לפסילת ההצעה על הסף.

0.4.2.4. ההצעות תוגשנה בשני העתקים (מקור והעתק) בשפה העברית, ובנוסף גרסה מצונזרת לצרכי זכות עיון בהתאם לסעיף 0.3.2.7 להלן. נספחים, אישורים, תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו בעברית או באנגלית. במקרה בו תעודות המקור אינן בעברית או באנגלית על המציע לצרף תרגום לעברית בחתימת נוטריון.

0.4.2.5. את ההצעות יש להגיש במעטפה ראשית סגורה, על גביה יצוין שם המכרז ומספרו בלבד, ללא שם או פרט מזהה אחר, שתכולתה כדלקמן:

א. כל מסמכי ההצעה כולל המסמכים הדרושים הנלווים אליה כשהם מודפסים.

ב. מדיה דיגיטלית ובה גרסה של כל האמור בס.ק. א' דלעיל, בקבצי WORD בפורמט DOCX (לא סרוק ולא PDF).

ג. העתק מסמכי המכרז על כל נספחיהם כשהוא חתום בחותמת הרשמית של המציע. לתשומת לב המציעים: יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתקי ההצעה במילה "העתק". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המסומנת כהעתק או ההצעה המופיעה על גבי התקליטור, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".

ד. מעטפה א' ובה הצעה (מקור) + הצעה (העתק) + גרסה מצונזרת של המענה לפרקים 0-3 ונספחיהם. עבור פרק 0 ועבור נספח א' כל עמוד בעותק המקור יוחתם בחותמתו הרשמית של המציע.

ה. מעטפה ב' ובה פרק העלות (מקור) + פרק העלות (העתק), כאשר כל עמוד בעותק המקור יוחתם בחותמת הרשמית של המציע.

ו. לתשומת לב המציעים: הצעה בה לא יופרד מענה האיכות ממענה העלות למעטפות נפרדות – עשויה להיפסל.

0.4.2.6. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לענ"א הממוקמת במשרד הבריאות, רחוב ירמיהו 80, קומה 2 בסמוך לחדר 31, ירושלים. לתשומת לב המציעים - בשל עבודות הקמת "רובע הכניסה לעיר" קיימים עומסי תנועה כבדים בכניסה לירושלים; בנוסף, הכניסה לבניין "יהב" כרוכה בבידוק בטחוני. על המציעים לקחת זאת בחשבון ולדאוג להפקיד ההצעה בתיבת המכרזים במועד הקבוע להגשתם.

0.4.2.7. זכות עיון בהצעה הזוכה במכרז:

א. על המציע לציין מראש במסגרת הצעתו, באופן ברור, בצורה מפורשת, מנומקת ונהירה, מהם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר עיון בהם על ידי מציעים אשר הצעתם לא זכתה במכרז, מכח תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עלול, לטעמו, להביא לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי.

ב. יודגש כי שיקול הדעת הבלעדי וההחלטה הסופית בכל הנוגע לנושא חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים ושלה בלבד.

עמוד 9 מתוך 56
מהדורה 1.0

- ג. בהגשת הצעתו מסכים המציע כי אותם הפריטים אשר הוגדרו כסעיפים חסויים במסגרת הצעתו למכרז, לא יחשפו בפניו במידה והוא זה אשר בסופו של יום יבקש זכות עיון בהצעה הזוכה; כך או כך, ההצעה הכספית וסעיפים הנוגעים לעמידה בדרישות הסף אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.
- ד. יודגש כי ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע למכרז בשל סוד מסחרי או מקצועי, במידה ותבוצע באופן גורף ו/או באם אינה מנומקת כדבעי.
- ה. יובהר כי לא תתבצע פניה נוספת מאת המשרד ו/או ועדת המכרזים אל המציע אשר הצעתו זכתה במכרז לשם ציון הסעיפים החסויים בהצעתו.
- ו. ועדת המכרזים תראה במציע אשר לא יצרף רשימת הפרטים, במועד הגשת הצעתו, כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי והמציע יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין ו/או ועדת המכרזים.
- ז. על המציע לצרף להצעתו גרסה מצונזרת, אותה יעביר המזמין לשאר המתמודדים, אשר יבקשו לממש את זכות העיון בהצעה הזוכה.
- ח. אי-העברת גרסה מצונזרת ו/או העברת גרסה ללא נימוקים מפורטים ו/או העברת גרסה מצונזרת שלא בהתאם לאופן המתואר לעיל, משמעו ויתור על האפשרות שניתנה למציע למנוע משאר המתמודדים בהליך המכרזי עיון בסעיפים המהווים פגיעה בזכויותיו; במקרה זה הגרסה אשר תועבר למבקש זכות העיון תועבר תוך בחינת ועדת המכרזים את חסיון הסעיפים אשר צוינו, ככל שצוינו, במסגרת טופס הגשת ההצעה כחסיים.

0.5. המפרט

0.5.1. תכולת הבקשה לקבלת הצעות (המפרט)

- חלק מנהלתי המסומן פרק 0.
- חלק מקצועי המסומן פרקים 1-3.
- חלק כלכלי המסומן פרק 4.
- נספח א' – חוברת ההצעה, לרבות הנספחים הבאים:
- נספח א' 1 - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
- נספח א' 2 - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
- נספח א' 3 - תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)
- נספח א' 4 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
- נספח א' 5 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדים
- נספח א' 6 - מענה מפורט לסעיפי המכרז השונים
- נספח א' 8 - תצהיר אי-תיאום הצעות למכרז
- נספח א' 10 - התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
- נספח ב' – הסכם התקשרות
- נספח ג' – הרחבות עתידיות.

■ **נספח ה' – הצעת מחיר**

■ **נספח ו' – טופס "שאלות הבהרה" (קובץ אקסל מצורף)**

0.6. תנאי סף

תנאי הסף המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד **בכל** תנאי הסף תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

0.6.1. תנאי סף מנהליים:

0.6.1.1. על המציע לעמוד בתנאי הסף המנהליים המנויים בהוראת תכ"ס מס' 7.3.1:

0.6.1.1.1. דיווח פנקסים: המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למינהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.

0.6.1.1.2. היעדר הרשעות: המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

0.6.1.1.3. ייצוג הולם: המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

0.6.1.2. להוכחת עמידתו בתנאי הסף המנהליים כאמור לעיל, יצרף המציע את המסמכים הבאים: חתימה על תצהירים כמפורט בנספחים למסמכי המכרז:

0.6.1.1.1. תצהיר בדבר היעדר הרשאות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום; (נספח א'1).

0.6.1.1.2. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות; (נספח א'2).

0.6.1.1.3. תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית) (נספח א'3).

0.6.1.1.4. הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות (נספח א'10).

0.6.2. תנאי סף מקצועיים למציע:

0.6.2.1. המציע הינו מוסד אקדמאי המעניק תואר בתחום מנהל ו/או ניהול מערכות בריאות, כאשר תכנית הלימודים לתואר כוללת לפחות קורס אחד בתחום כלכלת הבריאות.

0.6.2.2. מוסד אקדמאי אשר בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, הפעיל שלוש תכניות בלימודי המשך בהכשרת מנהלים.

0.6.2.3. בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות המכרז, המוסד הפעיל לכל הפחות קורס אחד בתחום חדשנות במערכת הבריאות ו/או בריאות דיגיטלית.

0.7. הנחיות נוספות

בהגשת ההצעה, מאשר המציע כי, בנוסף למפרט כתוארו דלעיל, עומד הוא בהנחיות הבאות:

0.7.1. המציע מתחייב לשתף פעולה באפיון, תכנון ויישום עם כל גורם רלבנטי במסגרת הפרויקט על פי דרישות המשרד וארגוני הבריאות הרלוונטים בתיאום עם משרד הבריאות כולל עם ספקים אחרים המהווים מתחרים, המספקים שירותים למשרד במסגרת מכרז זה או התקשרויות אחרות.

0.7.2. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

0.7.2.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע.

0.7.2.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

לעניין סעיף זה, התנית אספקת השירות נשוא המכרז בחתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על מסמכים נוספים, לרבות אך לא רק, רישיון ו/או תנאי שימוש, כמוה כהסתייגות.

0.7.3. בכל סתירה בין המפרט לבין הנחיות אחרות, גובר המפרט.

0.8. התחייבויות ואישורים בגין הגשת הצעה

0.8.1. אישורים והצהרות

0.8.1.1. **סודיות וניגוד עניינים** - על המציע להצהיר כי לפי מיטב ידיעתו אין בהגשת הצעה זו ואספקת השירותים מכח המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של נותני שירותים מטעמו או של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה זו או בביצועה. בהתאמה על המציע להגיש התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בחתימת המורשים להתחייב מטעמו (בנוסף המצורף כנספח א'4). למען הסר ספק, על המציע לדווח בכל מקרה, בכל מצב, ובכל זמן, על חשש לניגוד עניינים שלו ו/או של עובדיו במסגרת אספקת השירותים נשוא המכרז. ההחלטה הסופית בשאלה האם קיים ניגוד עניינים מסורה בידי המשרד בלבד.

0.8.1.2. **עידוד נשים בעסקים** - מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2. לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

0.8.1.3. **זכות עיון** - פירוט רשימת נושאים בהצעת המציע, אותם המציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, ובנוסף גרסה של מסמכי המענה שאינה כוללת את הפרטים החסויים ושאותו המשרד יציג, במקרה של זכיה, לספקים האחרים המבקשים זכות עיון. מציע אשר לא יצרף רשימת הנושאים במועד הגשת הצעתו יהא מושקע מלמעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין.

0.8.1.4. **התקשרות עם קבלני משנה** - כל התקשרות של המציע עם קבלני משנה לצורך מתן שירותים הינה התקשרות של המציע עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל חבות של המשרד כלפי צדדי ג', לרבות אך לא רק חבות שעניינה יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. המציע מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו. המציע מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום אותו יהא עליו לשלם לידי צד ג' במידה וצד ג' ינקוט בהליכים משפטיים כנגד המזמין כתוצאה מהתקשרות המציע עם קבלן המשנה. התקשרות עם קבלן משנה לצורך ביצוע השירותים מושא המכרז טעונה אישור המזמין בראש ובכתב. מובהר כי התקשרות עם קבלן משנה לביצוע השירותים מושא המכרז מותנית באישור המשרד מראש ובכתב, ובכל מקרה לא תיצור יחסים חוזיים ישירים בין קבלן המשנה לבין המשרד והספק הזוכה יהיה אחראי באופן מלא כלפי השרד לביצוע השירותים.

0.8.1.5. **אי תיאום הצעות במכרז** - על המציע לספק תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז.

0.8.1.6. **תוקף ההצהרות** - כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים במועד האחרון להגשת הצעות, ולתקופה בת שנה אחריו.

0.8.2. **תוקף ההצעה**

הצעת המציעים תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה, ללא זכות חזרה למשך 180 יום. במידה ובתקופה זו לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש הארכת תוקף ההצעות לתקופה נוספת שתקבע על ידו, כאשר מציע שיבחר שלא להאריך את הצעתו יסיר בכך את הגשת מועמדותו למכרז.

0.8.3. **תקופת ההתקשרות**

0.8.3.1. משך ההתקשרות במכרז זה יהיה לתקופה בת שלוש שנים כקבוע בהסכם שבין הצדדים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

0.8.3.2. בתום תקופת ההסכם, שמורה למשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, זכות הברירה להארכת תוקפו של ההסכם לתקופות נוספות של עד שנתיים כל אחת, וזאת עד לתקופה מצטברת בת 7 שנים בסה"כ, בכפוף לצרכי המזמין ולמגבלות התקציב (להלן: "תקופת האופציה").

0.8.3.3. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי להודיע למציע בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות עמו על פי ההסכם נשוא מכרז זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהיה חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור; בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו למציע כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור, מלבד תשלום עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם למועדי ותנאי תשלום התמורה על פי המכרז וההסכם. ביטול הפרויקט ו/או צמצומו ייעשה בכל מקרה לאחר תשלום בגין העבודה, התוצרים, וההזמנות שבוצעו עד למועד סיום ההתקשרות בפועל.

0.9. **בעלות וזכויות יוצרים**

המציע מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי ההסכם המצורף למכרז זה. ככל ויתברר כי הספק לא קיים הצהרתו, הגנת המשרד מפני כל תביעה ולפיה המשרד מפר זכויות יוצרים בגין שימוש בתכנות כלשהו, מפר פטנט, זכויות יוצרים או כל זכות אחרת יהיו על חשבון המציע, וכן ישלם המציע את סכומי ההוצאות, הפיצויים ושכר טרחת עורך דין שייפסקו בתביעות האלה לחובת המשרד, בפסק דין חלוט ובתנאי שהמזמין הודיע למציע אודות כל תביעה כאמור, יסייע למציע להתגונן בפניה ויאפשר לו לנהל את ההגנה. הספק יעשה כמיטב יכולתו להחליף על חשבונו את התכנה המפרה זכויות יוצרים או פטנטים, זכות קניינית או כל זכות אחרת בתכנה שאינה מפרה זכויות אלה; ככל ונבצר מהספק החלפת התכנה, יפצה הספק את המשרד בכך שזוכה אותו בסכום ששולם עבור התכנה הבלתי תקינה.

0.10. **התחייבויות ואישורים לאחר הזכייה במכרז**

0.10.1. **הסכם התקשרות**

0.10.1.1. על הזוכה לספק את הסכם התקשרות כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו, לא יאוחר מ-14 יום ממועד קבלת הודעה בדבר זכייתו. אי-עמידת המציע בהוראת סעיף זה תקנה למזמין הזכות שלא לממש זכיית המציע בשל טעם זה בלבד ללא צורך במתן התראה ו/או הודעה נוספת למציע ו/או לבטל זכית המציע.

עמוד 13 מתוך 56
מהדורה 1.0

0.10.1.2. יודגש כי אין בהודעת המשרד למציע שהצעתו נבחרה כדי לממש את ההתקשרות נשוא המכרז. ההתקשרות תיכנס לתוקפה רק עם חתימת החוזה בידי המורשים מטעם הצדדים, המצאת הערבות ואיושר קיום ביטוחים כשהן תקניות ועמידת המציע בכל הדרישות המקדימות למימוש ההתקשרות.

0.10.1.3. מובהר בזאת שהמציע שהצעתו נבחרה לא יוכל להתחיל בכל פעולת התארגנות, רכש ציוד או גיוס כ"א או כל פעולה אחרת הגורמת בעקבותיה יצירת מחויבות כספית שלו או של המזמין בצורה כלשהי, עד אשר יש בידי הזמנה מאושרת ע"י הגורמים המוסמכים אצל המזמין. הסכומים אשר יחייבו את המזמין יהיו הסכומים המופיעים בהזמנות מאושרות בלבד, בהתאם לאבני הדרך ותנאי התשלום, כפי שנקבעו במכרז.

למען הסר ספק – המזמין לא יכיר, ובהתאמה לא יפצה מציע, על כל פעולה ממין זה, ששיש בה כדי ליצור, לכאורה, מחויבות כספית או אחרת, כלפי המציע ו/או צד ג' כלשהו.

0.11. זכויות משרד הבריאות

0.11.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא בשלמותה או חלקים ממנה, ואין בעצם פרסום הבקשה משום התחייבות להתקשר על פיה; המשרד יפעל לשם בחירת ההצעה שתעניק למשרד את מירב היתרונות.

0.11.2. המשרד רשאי לקבוע אופן שקלול ציון האיכות תוך התחשבות, בין היתר, בנתונים כגון יכולת המציע, ניסיון, התקשרויות קודמות עם המציע, חוות דעת של רשויות אחרות, איכות כ"א והיקפו וכו'.

0.11.3. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקות וההיערכות אל המציע כדי לקבל הבהרות להצעתו, בכתב או במצגת, וזאת לפי שיקול דעת בלעדי של המשרד. המשרד רשאי לפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, וכן הצעה הכוללת מידע שאינו נכון.

0.11.4. המשרד יהיה רשאי לבטל את כל המכרז, או חלקו, לצאת במכרז חדש, לרכוש חלקים שונים מהשירותים נשוא המכרז ממציעים שונים, לרכוש רק חלק מן המרכיבים, לפצל את המכרז בין מספר מציעים, או לקיים מו"מ עם חלק מן המציעים או כולם, כל האמור לעיל - לפי שיקול דעתו הבלעדי וזאת אף לאחר שנבחרו זוכים במכרז ומבלי שהדבר יהווה עילה לפיצוי כלשהו למי מן המציעים. הודעה בגין הביטול תשלח למציעים.

0.11.5. במידה וההתקשרות עם המציע, שהצעתו זכתה, לא תצא אל הפועל ו/או תיפסל ותבוטל, מכל סיבה שהיא, לרבות אך לא רק – עקב נסיבות הנובעות מחריגה מלוחות זמנים ו/או אי-הגשת תכניות העבודה ומסמכים הדרושים למימוש ההתקשרות ותחילת העבודה ו/או אי עמידת המציע הזוכה בתנאי מתנאי המכרז והסכם ההתקשרות, יהא המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובכפוף להחלטת ועדת המכרזים, לראות בהצעה שלא נבחרה אך שזכתה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, כ"כשיר שני" ולהתקשר עמו בהסכם למתן השירותים נשוא מכרז זה, חלף המציע הזוכה.

0.11.6. המשרד רשאי יהיה לצמצם את היקף הפרויקט או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

0.11.7. למשרד שמורה הזכות לממש באופן חלקי את ההתקשרות נשוא המכרז, או לא לממשו כלל. חשוב להבהיר כי משרד הבריאות מסתמך על תקציב עתידי שטרם אושר לצורך מימון השירותים נשוא המכרז. אין וודאות

עמוד 14 מתוך 56
מהדורה 1.0

שהתקציב יאושר, וייתכן שהמכרז יבוטל לאחר בחירת זוכה, או שימומש בצורה חלקית ו/או הדרגתית. המציע, בעצם הגשת הצעתו מאשר כי ידוע לו שמדובר במכרז אשר הזכייה בו הינה "על תנאי" ומוותר מראש על כל טענה בהקשר זה.

0.11.8. במסגרת בדיקת האיכות, יהא רשאי המזמין להתחשב בניסיונו הקודם עם המציע אשר נצבר כחלק מהתקשרויות קודמות.

0.12. הצעת המציע

0.12.1. מבנה כללי

מבנה ההצעה יהיה תואם וזהה אחד לאחד (1:1) למבנה המפרט. כך לדוגמא: סעיף 2.1 בהצעה יכיל תשובה הנוגעת לרכיב 2.1 במפרט; סעיף 2.2 יכיל תשובה הנוגעת לרכיב 2.2 וכן הלאה (הדבר נכון גם לגבי רמת תתי-סעיפים). רכיב אשר לגביו אין תשובה ייכתב לידו "אין תשובה" וכך הסעיף הבא אחריו בהצעה ישמור על מספרו המקורי במפרט. הצעת המחיר תוצג **בקובץ נפרד** בהתאם למבנה הקובץ המצורף בחלק הכלכלי.

0.12.2. בעלות על המפרט ועל ההצעה

0.12.3. מפרט זה הוא קנינו הרוחני של משרד הבריאות אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

0.12.4. הצעת המציע תוגש ללא כל הסתייגות מטעמו, לרבות בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, והמציע ער לכך שאם יזכה במכרז, בהתאם להוראות תקנה 21(ה)(1) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, תועמד הצעתו לעיון של משתתפי המכרז האחרים. רצה המציע למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או לסוד מקצועי או מכל טעם אחר, יציין בדף נפרד את החלקים שאין הוא מעוניין לחשוף וינמק את טענתו (זאת, מעבר לחובתו לספק העתק הצעה בו לא יופיעו סעיפים חסויים אלה, כאמור לעיל).

0.12.5. חרף האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המתחרים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בהוראת חוק ותקנות חובת המכרזים.

0.12.6. יובהר כי ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי אם היא לא תהיה מנומקת או אם היא תחול על ההצעה כולה באופן גורף; בכל מקרה לא ייחשבו מחירי ההצעה סוד מסחרי או סוד מקצועי.

0.12.7. למשרד הבריאות תהא האפשרות להשתמש בהצעת המציע ובמידע שבה לכל צורך הקשור במכרז זה עד להשלמת הפעילות במכרז והתקשרות עם המציע. המשרד מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי זולת לנותני שירותים וליועצים המועסקים על ידו אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי-שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי הפרויקט בלבד.

0.12.8. המזמין מבהיר כי מבקר הפנים של המשרד רשאי בכל עת לקבל כל מידע שידרוש מהספק עפ"י שיקוליו ולקיים ביקורת מקצועית והמציע הזוכה חייב להיענות באופן מיידי ומלא לדרישות המבקר.

0.13. שלמות ההצעה ואחריות כוללת

0.13.1. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד אשר יגיש הצעה יחידה, שלמה וכוללת.

0.13.2. המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי דרישות נציג המזמין ומי מטעמו.

0.13.3. המציע יוכל להתקשר עם קבלני משנה לביצוע העבודה בכפוף לעמידתו בתנאים כדלקמן:

- 0.13.3.1. למציע תהיה אחריות כוללת לעבודת קבלני המשנה.
- 0.13.3.2. הפעלת קבלני המשנה תותנה בקבלת אישור מפורש מראש מצד המשרד.
- 0.13.3.3. קבלני המשנה יצהירו לפני המציע כי הסכמי ההעסקה שלהם עומדים בדרישות המכרז וחוקי העבודה.
- 0.13.3.4. ההתקשרות בין המציע לבין קבלן המשנה לא תהיה בגדר הסכם כובל, במישרין או בעקיפין, באופן שימנע מקבלן המשנה לספק בעתיד שירותים/טובין ישירות למזמין, ככל ויידרש לעשות כן, בתנאים זהים או מטיבים לתנאי ההתקשרות של קבלן המשנה עם המציע. קבלן משנה אשר יתקשר עם מציע בקשר למכרז זה, יצהיר בפני המציע על התחייבותו לפעול לשם קיום ההתקשרות הישירה, בתנאים המפורטים לעיל, במידה ויידרש לעשות כן.
- 0.13.3.5. מובהר כי ההתקשרות איננה יוצרת למזמין כל חבות כלפי קבלן המשנה ובכל מקרה בו תתעורר מחלוקת בין המציע לבין קבלן המשנה ו/או בין מי מהם לבין משרד הבריאות, לא יהא אחראי המזמין במאומה כלפי קבלן המשנה ו/או צד ג' אחר.

0.14. בדיקת ההצעות והערכתן

המשרד יקיים הליך בחירה רב-שלבי למציעים.

0.14.1. שלב א' - עמידה בתנאי סף

- 0.14.1.1. בשלב הראשון (להלן: "שלב א'") תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד הקבוע להגשתן ותיבחן עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות.
- 0.14.1.2. ההצעות העומדות בתנאי הסף יעברו לשלבי בדיקת האיכות ויתר ההצעות תפסלנה. מציע שהצעתו תיפסל יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום ההליך לאחר בחירת הזוכה, על פי שיקול דעתו של המשרד.
- 0.14.1.3. הצעה שתעמוד בכל תנאי הסף כאמור תעבור לשלב בדיקת האיכות (להלן: "שלב ב'").

0.14.2. שלב ב' – איכות המציע והשירות המוצע

0.14.2.1. איכות הפתרון המוצע

- מציע שעמד בכל תנאי הסף, כאמור, יעבור לשלב זה. בשלב זה תתבצע בדיקת איכות התכנית המוצעת לכל מציע, כאשר איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן. הציון המינימאלי של שלב בדיקות איכות הפתרון הוא 70 (להלן "סף איכות"). הצעה שציונה יהא מתחת לסף זה תיפסל.
- חרף האמור בסעיף 0.15.2.1 לעיל, במקרה בו פחות מ-3 הצעות עברו את סף האיכות, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו המוחלט, להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ-70 אך לא נמוך מ-60.

0.14.3. טבלת פירוט איכות הפרמטרים לבדיקה

ציוני איכות הצעות ספקים

0.14.3.1. בדיקת האיכות תהווה כאמור 70% משקלול ההצעה ותורכב מניקוד על הערכה של הבקשה לפי

פרמטרים הבאים:

#	פרמטר איכות כמותי	אופן הניקוד	משקל בציון הכולל
1	מהו מספר הקורסים שהמוסד הפעיל בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בנושאי כלכלת בריאות וחדשנות בבריאות.	2 קורסים : 6 נקודות - בין 3 ל-4 : 12 נקודות. - בין 5 ל-6 : 16 נקודות - מעל 6 : 20 נקודות	20
2	מהו מספר המרצים שלימדו במוסד בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בנושאי כלכלת בריאות, מכשור רפואי ותוכנות בבריאות (לרבות בינה מלאכותית).	- מתחת ל-2 : 0 נקודות - בין 3 ל-4 : 15 נקודות. - בין 5 ל-6 : 18 נקודות - מעל 6 : 20 נקודות	20
3	מהו מספר המחקרים שחוקרים מטעם המוסד פרסמו בכתב עת שפיט (הנתון לביקורת עמיתים) בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בנושאי כלכלת בריאות וטכנולוגיות בבריאות.	- מתחת ל-3 : 0 נקודות - בין 3 ל-5 : 6 נקודות. - בין 6 ל-10 : 8 נקודות - מעל 10 : 10 נקודות	10
4	מהו מספר הקורסים שהפעיל המוסד בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז המוכרים לגמל השתלמות ע"י ארגוני בריאות.	- לא הפעיל : 0 נקודות - בין 1 ל-3 : 3 נקודות. - בין 4 ל-5 : 4 נקודות - מעל 5 : 5 נקודות	5
4	מהו מספר אנשי הסגל שלימדו במוסד בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז קורסים המיועדים עבור מנהלים בסקטור הבריאות בתחום החדשנות.	- מתחת ל-1 : 0 - בין 1 ל-2 : 3 נקודות. - מעל 2 : 5 נקודות	5
5	ראיון עם מנהל הפעילות והמוביל האקדמי המיועדים מטעם המוסד בהתאם לקריטריונים בסעיף 0.15.3.2		40
סה"כ			100 נק'

0.14.3.2. במסגרת הראיון המקצועי יבחנו הפרמטרים הבאים :

#	פרמטר	משקל בציון הכולל
1	עד כמה התכנית הלימודית מציעה שילוב של תיאוריה עם פרקטיקה? כיצד תיושם הלמידה המעשית ומה היכולת של המוסד לשלב מקרי בוחן בתוך הקורס?	12
2	התרשמות כללית מהמועמד לניהול הפעילות מטעם המוסד המגיש והיכולת שלו לתת מענה לסוגיות השונות שעולות במהלך הראיון ובתגובות לבקשות המשרד ביחס להגשה.	6
3	מה מידת העדכניות והרלוונטיות של התכנים המוצעים במסגרת התכנית? האם קיים מנגנון להתאמת תכני הקורס לצרכים המשתנים בתחום?	4
4	מה ההתרשמות מהתמיכה שמקבלים הסטודנטים משלב הרישום ועד קבלת התעודה ואחרי.	4
5	התרשמות משיתופי פעולה ושותפויות רלבנטיות עם מוסדות מחקר בעולם.	4
6	אילו שיטות מופעלות לטובת הערכה שוטפת של ביצועי הסטודנטים והשגת מטרות הקורס? אילו שיטות מופעלות למדידה של שביעות רצון הסטודנטים ולשמירת קשר עמם לאחר סיום הקורס?	4
7	התרשמות מהאופן שבו המוסד מתכוון לקדם ולהיערך לשיתוף הפעולה עם משרד הבריאות.	3
8	התרשמות מתכנית השיווק והתאמתה לקהל היעד הרלבנטי.	3
סה"כ		40 נק'

0.14.4. שלב ג' - בדיקת עלות

0.14.4.1. הצעות אשר עברו את סף האיכות הקבוע בשלב ב', יעברו לשלב בדיקת העלות. בסופו של שלב זה תתבצע בדיקה ושקלול של ההצעות, כאשר הציון הסופי יורכב מעלות ההצעה אל מול ציון האיכות ביחס הבא : **ציון עלות – 30%, ציון איכות – 70%**.

0.14.4.2. מרכיבי ציון המחיר יחושבו לפתרון בהתאם למכפילים המפורטים בפרק 4, כאשר סיכום הציון יחושב באופן הבא :

סכום ההצעה יחושב לפי שכר הלימוד המוצע לסטודנט $30 \times$ סטודנטים. ההצעה הזולה ביותר תקבל את ציון העלות הגבוה (100) עפ"י המשקל היחסי ; ההצעה הבאה אחריה תקבל ציון נמוך על פי הפער מההצעה הזוכה, על פי הנוסחה הבאה :

$$100 \times \left\{ \frac{\text{הצעה זוכה}}{\text{הצעה נוכחית}} \right\}$$

0.14.5. הליך תחרותי נוסף

המזמין יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להודיע לשלושת המציעים שהגיעו למקומות הראשונים, לאחר שקלול רכיב האיכות ורכיב העלות, כי הם רשאים להגיש, במועד שיוורה המזמין, הצעה סופית, ביחס למחיר הצעתם בתנאים מיטיבים עם המזמין לעומת הצעתם המקורית ; לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

הראשונה הצעה סופית.

0.15. מחירים

0.15.1. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים כולל מע"מ. כללי ההצמדה בהתאם להוראת תכ"מ 7.3.2 שכותרתה "כללי הצמדה" וכמפורט בפרק 4 – פרק העלות.

0.15.2. התשלום יעשה על פי שלבי המימוש כנגד חשבונית מס. המציע יגיש חשבונית מס לכל שלב רק לאחר קבלת אישור ממנהל הפרויקט מטעם המזמין, כי הרכיב שסופק עמד במבחני קבלה של המשרד ו/או שקבלת הפתרון בוצעה בדרך אחרת, בהתאם להוראות המכרז והמזמין.

0.15.3. תשלום יבוצע עפ"י הנהלים המקובלים בממשלה, בהתאם להוראות תכ"מ הרלוונטיות.

0.15.4. במידה והמזמין יבקש לבצע שינויים ותוספות, יגיש הזוכה הצעת מחיר לשינוי. ההצעה תכלול פירוט השינויים והשיפורים, כולל הערכת שעות לפי מקצוע. המזמין יהא רשאי לבחור בתשלום לפי הצעת המחיר או לפי תעריפי שעות המוגדרים בהמשך.

0.16. בטחון ואבטחת מידע

היות ובמסגרת הפרויקט, ייתכן ויהיה צורך לשמור נתונים מזוהים ופרטניים של הנרשמים לקורס, על המציע להכיר היטב את החובה להקמת מאגר ועמידה בתקני חוק הגנת הפרטיות ובכלל זה תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, שכן חלק מן המידע אשר נאגר במערכות המציע תחול עליו רמת אבטחה גבוהה כמוגדר בחוק הגנת הפרטיות. בכל מקרה, על המציע לשמור מידע מינימלי ככל הניתן.

0.17. סמכות השיפוט

מקום השיפוט היחיד והבלעדי בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו יהיה בית המשפט המוסמך בירושלים.

1. יעדים

1.1. כללי

פיתוח והפעלת קורס אקדמאי לניהול ולהערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית לרבות:

- 1.1.1. פיתוח קורס שיכלול ידע תיאורטי והתנסות מעשית בהתאם לנושאים המוגדרים מטה.
- 1.1.2. הקורס יהיה קורס סמסטריאלי – עד 13 מפגשים בהיקף של לכל הפחות 40 שעות.
- 1.1.3. שיווק הקורס לבעלי העניין הרלבנטיים בהתאם ללקוחות המצוינים בסעיף 1.2.
- 1.1.4. הפעלת הקורס לכל הפחות פעם אחת במהלך השנה הקלנדרית, למשך הזמן שהמכרז מתקיים.
- 1.1.5. מדידה מתמשכת של תוצאות הקורס לרבות שביעות רצון הלומדים וההשפעה על תחום העיסוק שלהם.
- 1.1.6. שיתוף פעולה עם משרד הבריאות כמוגדר בהתחייבויות הנוספות במכרז ובסעיף העוסק בשיתוף הפעולה.
- 1.1.7. הקורס יהיה מוכר לגמול השתלמות עבור עובדי מערכת הבריאות החל מהשנה השנייה, בתיאום ועל פי שיקול דעת המשרד.

1.2. קהל היעד הרלבנטי:

עובדים במערכת הבריאות וכן, עובדים בתעשייה שעוסקים בעולמות הבריאות הדיגיטלית מהתפקידים הבאים:

כלכלנים

עובדי הערכה ומחקר

מנהלי פרויקטים

מנהלי חדשנות ואסטרטגיה

מנהלי מוצר

מנהלים בארגוני הבריאות ובתעשייה

1.3. תכנית עבודה

מכרז זה מנוהל במסגרת תכנית העבודה הרב-שנתית של אגף בריאות דיגיטלית במשרד הבריאות ובכפוף לאישור תקציבי לשנות התקציב הבאות שיאפשר את היקף הפריסה הרצוי.

1.4. הערכת היקף כמויות

- 1.4.1. הכמות השנתית המשוערת של סטודנטים בקורס זה מוערכת בכ-30 סטודנטים.
- 1.4.2. יובהר כי הכמויות המפורטות לעיל הינן בגדר הערכה בלבד והן נועדו לשם מתן קנה מידה בלבד.

2. יישום – מהות השירותים הנדרשים

השירותים הנדרשים:

2.1. פיתוח של קורס אקדמאי סמסטריאלי שיכסה את הנושאים הבאים:

- מבוא למערכת הבריאות בישראל ותמריצים כלכליים קיימים.
- מבוא לרגולציה של טכנולוגיות בריאות דיגיטלית, בישראל ובעולם.
- הערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית ובניית שת"פ מוצלח עם ארגון בריאות
- גישות שונות לניתוח כלכלי של התערבויות בתחום כלכלת בריאות
- מידול כלכלי של התערבויות עם טכנולוגיות בריאות דיגיטלית
- סוגיות בניתוח נתונים
- סוגיות נוספות בהערכה כלכלית – או וודאות, ניתוחי רגישות ועוד
- שיטות הערכה ומחקר – עקרונות למדידה קלינית וכלכלית של שירותי בריאות דיגיטלית
- לימוד ממקרי בוחן

2.2. על תכנית הלימוד לשלב בתוכה את המדריכים שפותחו על ידי האגף לבריאות דיגיטלית מדריך להערכה כלכלית של שירותי

בריאות דיגיטלית: <https://www.gov.il/he/pages/guide-economic-evaluation-digital-health-services>

2.3. שיווק פעיל של הקורס לטובת חשיפה לגורמים שונים בתוך מערכת הבריאות, באקדמיה ובתעשייה באופן שיגיע לקהלי היעד שהוגדרו ביעדים.

2.4. על המוסד להעמיד תשתית הדרכה במרכז הארץ, במקום הנגיש לתחבורה ציבורית, הכוללת כיתות הדרכה מרווחות לשלושים תלמידים לפחות ועוזרים מתקדמים כגון: מקרן, מערכת שמע, שיחות ועידה ועוד.

2.5. על המוסד לספק כיבוד ושתייה חמה/קרה עבור כל המשתתפים בקורס, בצורה נגישה ונוחה לקהל מגוון.

2.6. לוח זמנים

2.6.1. המשרד מעוניין להפעיל את הקורס בהקדם האפשרי, לאחר חתימת הצדדים על הסכם התקשרות, ולכל המאוחר תוך

90 יום מחתימת הסכם ההתקשרות.

2.7. שיתוף פעולה עם משרד הבריאות

2.7.1. על המציע להעמיד גורם מקצועי שינהל את הפעילות והעבודה מול המשרד לרבות תיאום שוטף מול משרד הבריאות באמצעות איש קשר יעודי במוסד האקדמאי על התכנים שיועברו במסגרת הקורס, עדכונים לתכנים אלה, שביעות רצון הלומדים והשפעת הקורס על הארגונים שעובדיהם משתתפים בו.

2.7.2. על המציע להגיש תכנית לימודים לאישור משרד הבריאות עד לכל הפחות חודש לפני פרסום הסילבוס לסטודנטים פוטנציאליים.

2.7.3. המציע יגיש הצעה לקריטריונים הנדרשים מהסטודנטים להשתתפות בקורס, לרבות תארים נדרשים. על הקריטריונים לקחת בחשבון את הקהל המגוון של הקורס וכן את הצורך בהעדפה מתקנת, ככל ונדרש. במסגרת ההצעה, המציע יפרט את התהליך המוצע לקבלת סטודנטים לקורס.

2.7.4. על המציע לעדכן בכל שינוי בתכנית הלימוד המאושרת ו/או בצוות ההכשרה של הקורס, לרבות מנהל התכנית.

2.7.5. על המציע להקצות לפחות 30% מהמקומות בקורס לנציגים מארגוני הבריאות, בהתאם לתפקידים המפורטים בסעיף 1.2. הקצאת המקומות תישמר עד חודש לפני מועד פתיחת הקורס. המציע יחד עם המשרד יבחנו את הצורך לשנות את הקביעה של סעיף זה בהתאם לקצב ההרשמה בפועל. כל שינוי כאמור יהיה נתון לאישור המשרד.

2.7.6. על המציע לעדכן במספר הנרשמים לקורס ובמספר המסיימים את הקורס ולשתף בפרטי הסטודנטים, לרבות הארגונים בהם הם עובדים ותפקידם בארגון.

2.7.7. ככל שמשרד הבריאות השתתף במימון הקורס עבור הסטודנט, האוניברסיטה תחתיים את הגורם המממן של הסטודנט (או את הסטודנט עצמו) על טופס התחייבות הסטודנט להשתתפות במהלך הקורס (ראו דוגמה בנספח ז'). הסכם זה יקנה לאוניברסיטה את הזכות לגבות חזרה את הסכום שמומן על ידי משרד הבריאות במידה והסטודנט לא נוכח במעל

עמוד 21 מתוך 56

מהדורה 1.0

70% מהשיעורים מסיבה שאינה מוצדקת. המוסד יעביר את הדיווח בתום כל קורס למשרד הבריאות, יחד עם העברה של הסכומים שנגבו בפועל מהסטודנטים בעבור סעיף זה. מקרים בהם המוסד לא הצליח לגבות את ההחזר מהסטודנט או הגורם המממן שלו, יעברו לטיפול המשרד שרשאי לפעול לגבייה של החוב.

2.7.8. על המציע להציע תכנית למדידת ההשפעה של התכנית על תהליכים, שבהם לוקחים חלק המשתתפים בקורס, להערכה ומדידה של תכניות להטמעת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית במערכת הבריאות בישראל. מדידה זו יכולה להתבצע על ידי שאלונים, סקרים תקופתיים, מחקרים ועוד.

3. מימוש

3.1. כללי – הבהקים

פרק זה יציג את הדרישות למימוש הפרויקט נשוא מכרז זה, על כל שלביו, כולל את אחריותו המלאה של המציע הזוכה על כל תחום רלוונטי למחזור חייו.

3.2. גורמים מעורבים

3.2.1. מנהל פעילות מטעם המשרד

משרד הבריאות ימנה מנהל מטעמו לתיאום וניהול הממשקים נשוא המכרז. מנהל הפעילות יהיה אחראי לקשר בין המשרד למציע הזוכה, מענה לשאלות, בקשות לשינויים וכד', וכן להגדרת נהלי עבודה לאורך פרויקט פיתוח והפעלת הקורס.

3.3. המציע וקבלני משנה

3.3.1. המציע יצרף פרטים אודות הצוות המקצועי המועמד להעברת הקורס בהתאם לתוכנית העבודה המוצעת, ובכלל זה את

קו"ח של המועמד לניהול התכנית מטעמו ואת הגורמים האחראים לאדמיניסטרציה ושיווק של הקורס.

3.3.2. המציע יגיש תכנית לימודים ראשונית הכוללת את הנושאים שילמדו במסגרת הקורס ואת התרגולים במסגרת הקורס ככל ומוצעים.

3.3.3. המציע יגיש תכנית מוצעת לשיווק הקורס.

3.3.4. המציע יתאר בהצעה את סביבת הלימוד ואת תכנית הלמידה. במסגרת זו יתאר המציע את המתקנים והשירותים שיוצגו לסטודנטים במסגרת הקורס, לרבות האפשרויות לקיים את הקורס במתכונת היברידית.

3.3.5. המציע יציע מנגנון למדידת שביעות רצון הלומדים ולהערכת השפעת הקורס על הארגונים מהם מגיעים העובדים המשתתפים בקורס.

3.3.6. המציע יתאר את המנגנון המוצע לתיאום שיתוף הפעולה עם הגורם האחראי במשרד הבריאות לרבות תיאום התוכן המקצועי, מנגנון הקצאת המקומות בקורס, ודיווחים על העמידה ביעדי הקורס כפי שמצוין בסעיף 1.

3.3.7. בעת הזכייה ובכל שלב אחריה, המשרד יוכל לבקש להחליף כל אחד מאנשי הצוות.

3.3.8. על הספק לפרט בנוסף, עבור מנהל הפעילות המוצע מטעמו, את ניסיונו בניהול פרויקט פיתוח, הפעלה וניהול של קורסים אקדמאים בדגש על היקף, מורכבות ורלוונטיות (תחום הפתרון, סוג הלקוח וכו)

4. עלות – משאבים

4.1. כללי

- 4.1.1. המציע יגיש הצעת מחיר הכוללת את כל מרכיבי הפתרון הנדרשים במכרז, כמפורט בפרקים 1 עד 4
- 4.1.2. על המציע לפרט עלויות בטופס הצעת המחיר המצורף כנספח ה' למכרז זה ובו בלבד. אין למלא עלויות כלשהן בפרקים אחרים ו/או בנספחים אחרים.
- 4.1.3. המחירים שיופיעו בהצעה יהיו נקובים בש"ח ויחייבו את הזוכה כמפורט בסעיף שכותרתו "המחירים" דלעיל.
- 4.1.4. המחירים יהיו סופיים ויכללו את כל הוצאות הזוכה, כולל כל המיסים וההיטלים לרבות כל תשלום לצד שלישי.
- 4.1.5. המחירים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שידוע במועד הגשת ההצעות בהתאם להוראות התכ"מ 7.3.2 לנושא הצמודות.
- 4.1.6. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב לכמויות הרשומות בטבלה, התשלום יהיה על פי החלק היחסי בהתאם לכמויות והצעת המחיר של הספק.

4.2. הוצאות בעבור שכר לימוד

- 4.2.1. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור שכר לימוד לכל סטודנט עבור הקורס שלא תעלה על 3,750 ₪, כולל מע"מ.
- 4.2.2. משרד הבריאות ישלם 80 אחוז משכר הלימוד עבור עד 30 תלמידים שישתתפו בקורסים במהלך השנה, היתרה תשולם על ידי הסטודנט עצמו או על ידי צד ג'.

4.3. הוצאות שיווק

- 4.3.1. המוסד האקדמאי יוכל להגיש תקציב לשיווק של עד 10,000 ₪ לכל שנת פעילות, כולל מע"מ.
- 4.3.2. על המוסד להציג תכנית שיווק לרבות פירוט עלויות לאישור המשרד כל שנה מחדש.

4.4. אבני דרך לתשלום

- 4.4.1. הוצאות השיווק ישולמו עם תחילת הקורס בהתאם להצגת הוצאות בפועל לפי פירוט חשבוניות ו/או הצגת עלויות שכר עבודה של עובדי המציע ואישור שיוך השכר שהוגדש לפרויט זה ע"י מנהל הכספים/חשב של המציע.
- 4.4.2. תשלום בעבור שכר הלימוד ישולם לאחר והשתתפות של הסטודנטים ב-3 שיעורים.

נספח א' חוברת הצעה

מכרז פומבי 30-2024

לפיתוח ולהפעלת קורס אקדמאי לניהול ולהערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית

שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

מספר ח.פ.

חתימה וחותמת המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד

האגף לבריאות דיגיטלית

משרד הבריאות

הנדון : הצעה למכרז פומבי 30/2024 לפיתוח ולהפעלת קורס אקדמאי לניהול ולהערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית

1. אני החתום מטה בעל סמכות להגיש הצעה בשם המציע לאספקת השירותים לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. מצ"ב לטופס זה נוסח החוזה (נספח ב'), כשהוא חתום על ידי גורם שבחתימתו מוסמך לחייב את הגוף המציע.
4. העדר ניגוד עניינים (סמן ב-☒ את הרלוונטי):

☐ הנני מצהיר בזאת כי אין לבעלי השליטה במציע ולעניין זה – ו/או לבן משפחתו ו/או לתאגידים הקשורים עמו (תאגידים קשורים - חברות בנות, חברות בעלות אחזקה במציע, או חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של המציע) כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירות למזמין בהתאם להצעה זו. ההנני מתחייב כי במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.

☐ להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים קרובים):

(1) _____
 (2) _____
 (3) _____
 (4) _____
 ... _____
5. להלן פירוט הסעיפים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

עמוד בהצעה	סעיף	נימוק

6. אני מצהיר בזאת שידוע לי כי כל המסמכים המצורפים להצעה זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות נשוא המכרז בין הצדדים, ויש לראותם כמשלימים אותו; על אף האמור, בכל מקרה של סתירה כלשהי בין המסמכים המצורפים להצעה זו, לאמור בהסכם ההתקשרות, יגבר האמור בתנאי החוזה.

7. פרטים על הגוף המציע

[illegible]

- 7.1. שם המציע:
- 7.2. מס' ישות משפטית (ח.פ., ת.ז.):
- 7.3. סוג ישות משפטית (חברה, שותפות):
- 7.4. תאריך יסוד הישות המשפטית:
- 7.5. שמות בעלי הישות המשפטית (במקרה של חברה, שותפות):
- 7.6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע בקשר למכרז זה - יש לציין מספרי ת.ז.:
- 7.7. שם המנהל הכללי:
- 7.8. המען הרשום של המציע (כולל מיקוד):
- 7.9. הנציג הניהולי למכרז זה:
- 7.10. טלפונים:
- 7.11. פקסימיליה:
- 7.12. מס' טלפון נייד:
- 7.13. כתובת דוא"ל:

הנני מאשר כי בדקתי את הפרטים הרשומים לעיל (פריטים 8.1 עד 8.13) והם נכונים.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

8. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא; ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

הוכחת עמידה בתנאי סף מנהליים	
תנאי הסף	האם צורף / לא צורף
אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976 והתיקונים לו, של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
במידה והמזיע הוא תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) - העתק תעודת רישום מרשות התאגידים. במידה והמזיע הינו עמותה יש לצרף בנוסף אישור בדבר ניהול תקין. במידה והמזיע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המזיע הינו שותפות לא רשומה.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
נסח תאגיד עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למזיע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים. הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המזיע, מאומת כדין, בדבר העדר הרשעה בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
נוסח נספח א'1 הנו נוסח מחייב	
תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המזיע, מאומת כדין, בו יצהיר המזיע כי במסגרת השנה אשר קדמה למועד הגשת הצעתו עמד הוא בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
נוסח נספח א'2 הנו נוסח מחייב	
תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
נוסח נספח א'3 הנו נוסח מחייב	

☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות נוסח נספח א'10 הנו נוסח מחייב
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם על שמו ותקפים למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	על המציע לספק תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז. נוסח נספח א'8 הנו נוסח מחייב

הוכחת עמידה בהתחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה	
האם צורף / לא צורף	התחייבות / אישור
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	ניגוד עניינים ושמירה על סודיות - על המציע להצהיר כי לפי מיטב ידיעתו אין בהגשת הצעה זו ואספקת השירותים מכח המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של נותני שירותים מטעמו או של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה זו או בביצועה. בהתאמה על המציע להגיש התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בחתימת המורשים להתחייב מטעמו נוסח נספח א'4 הנו נוסח מחייב
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	עידוד נשים בעסקים – מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	זכות עיון - פירוט רשימת נושאים בהצעת המציע, אותם המציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, ובנוסף גרסה של מסמכי המענה שאינה כוללת את הפרטים החסויים ושאותו המשרד יציג, במקרה של זכיה, לספקים האחרים המבקשים זכות עיון. מציע אשר לא יצרף רשימת הנושאים במועד הגשת הצעתו יהא מושקע מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין. יש לספק מענה בסעיף הייעודי בטופס הגשת ההצעה

☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	התקשרות עם קבלני משנה – כל התקשרות של המציע עם קבלני משנה לצורך מתן שירותים הינה התקשרות של המציע עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל חבות של המשרד כלפי צדדי ג', לרבות אך לא רק חבות שעניינה יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. המציע מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו. המציע מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום אותו יהא עליו לשלם לידי צד ג' במידה וצד ג' ינקוט בהליכים משפטיים כנגד המזמין כתוצאה מהתקשרות המציע עם קבלן המשנה. . התקשרות עם קבלן משנה לצורך ביצוע השירותים מושא המכרז טעונה אישור המזמין מראש ובכתב.
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____	אי תיאום הצעות במכרז -על המציע לספק תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז. נוסח נספח א'8' הנו נוסח מחייב

9. עמידה בתנאי סף מקצועיים:

9.1. המציע יציג אישור בדבר היותו מוסד אקדמאי המאושר לתת תואר במינהל מערכות בריאות בישראל ואת הסילבוס של התואר, הכולל קורס בתחום כלכלת בריאות.

9.2. המציע יציג תכניות ו/או קורסים ייחודיים למנהלים שפיתח והפעיל בשלוש שנים במסגרת לימודי המשך - יש לציין לכל היותר 7 קורסים:

תכנית/ קורס	שנות פעילות	מוביל תכנית/ קורס	קישור/ צרופה של הסילבוס

9.3. המציע יציג תכניות ו/או קורסים ייחודיים בתחום חדשנות במערכת הבריאות שפיתח והפעיל בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז - יש לציין לכל היותר 7 קורסים:

תכנית/ קורס	שנות פעילות	מוביל תכנית/ קורס	קישור/ צרופה של הסילבוס

10. מענה איכות

10.1. המציע יציג קורסים בתחום כלכלת הבריאות וחדשנות במערכת הבריאות שפיתח והפעיל בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז - יש לציין לכל היותר 7 קורסים:

קורס	תקופת הפעילות	מובילת קורס	קישור/ צרופה של הסילבוס

10.2. על המציע להציג את המרצים שלימדו במוסד בנושאי כלכלת בריאות, מכשור רפואי ותוכנות בבריאות (לרבות בינה מלאכותית) בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז - יש לציין לכל היותר 7 מרצים:

שם המרצה	שנות פעילות	נושא ההרצאות

10.3. על המציע להציג את המחקרים שחוקרים מטעם המוסד פרסמו בכתב עת שפיט בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בנושאי כלכלת בריאות וטכנולוגיות בבריאות – יש לציין לכל היותר 11 מחקרים:

שם החוקר	נושא המחקר	הפניה לפרסום

10.4. על המציע להציג את הקורסים שהפעיל המוסד בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז המוכרים לגמל השתלמות ע"י ארגוני בריאות יש לציין לכל היותר 6 קורסים:

שם הקורס	שנות הפעילות	מספר הסטודנטים	המוסד המכיר לגמול השתלמות

10.5. על המציע להציג את אנשי הסגל שלימדו במוסד בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז קורסים המיועדים עבור מנהלים בסקטור הבריאות בתחום החדשנות:

שם המרצה	שנות הפעילות	נושא הקורס	קהל היעד

10.6. על המציע לפרט את הניסיון של המוביל האקדמי ושל מנהל הפעילות בפיתוח והפעלת קורסים במסגרת אקדמית בחמש השנים שקדמו למועד האחרון :

קורס	תקופת הפעילות	מוביל הקורס/מנהל הפעילות	קישור/צדופה של הסילבוס

11. מענה עלות

- 11.1. על המציע לפרט עלויות בטופס הצעת המחיר המצורף כנספח ה' למכרז זה ובו בלבד. אין למלא עלויות כלשהן בפרקים אחרים ו/או בנספחים אחרים.
- 11.2. המחירים שיופיעו בהצעה יהיו נקובים בש"ח ויחייבו את הזוכה כמפורט בסעיף שכותרתו "המחירים" דלעיל.
- 11.3. המחירים יהיו סופיים ויכללו את כל הוצאות הזוכה, כולל כל המיסים וההיטלים לרבות כל תשלום לצד שלישי.
- 11.4. המחירים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שידוע במועד חתימת ההסכם בהתאם להוראות התכ"מ 7.3.2 לנושא הצמדות.
- 11.5. הצעת המחיר תכלול התייחסות למחיר שכ"ל שנתי לסטודנט.

12. תקציר הצעה

- בפרק זה יש לצרף תקציר להצעת המציע שלא יעלה על 3 עמודים, שיכיל את הנושאים שלהלן (בהתאם לפרק מימוש):
- המציע יצרף פרטים אודות הצוות המקצועי המועמד להעברת הקורס בהתאם לתוכנית העבודה המוצעת, ובכלל זה את קו"ח של המועמד לניהול התכנית מטעמו, המוביל הטקדמי ואת הגורמים האחראים לאדמיניסטרציה ושיווק של הקורס.

- המציע יגיש תכנית לימודים ראשונית הכוללת את הנושאים שילמדו במסגרת הקורס ואת התרגולים במסגרת הקורס ככל ומוצעים.
- המציע יגיש תכנית מוצעת לשיווק הקורס.
- המציע יתאר בהצעה את סביבת הלימוד ואת תכנית הלמידה. במסגרת זו יתאר המציע את המתקנים והשירותים שיוצעו לסטודנטים במסגרת הקורס, לרבות האפשרות לקיים את הקורס במתכונת היברידית.
- המציע יציע מנגנון למדידת שביעות רצון הלומדים ולהערכת השפעת הקורס על הארגונים מהם מגיעים העובדים המשתתפים בקורס.
- המציע יתאר את המנגנון המוצע לתיאום שיתוף הפעולה עם הגורם האחראי במשרד הבריאות לרבות תיאום התוכן המקצועי, מנגנון הקצאת המקומות בקורס, ודיווחים על העמידה ביעדי הקורס כפי שמצוין בסעיף 2.6.

נספח א'1 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

נספח א'2 תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") חלות על המציע, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

_____	_____	_____
חתימה	תאריך	שם מלא

נספח א'3 תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

1. כשירות להתמודדות במכרז

- 1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 1.6. ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

2. אי תיאום הצעות מכרז

- 2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 2.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

3. עצמאות המציע

- 3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימה	שם מלא של החותם	תאריך

נספח א'4 התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל	ומשרד הבריאות (להלן: "המשרד") פרסם המכרז נשוא התחייבות זו עבור משרד הבריאות ויחידות הסמך (להלן: "השירותים");
והואיל	והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין ליטול חלק במכרז זה;
והואיל	והח"מ משמש כ- _____ אצל המציע ומוסמך להתחייב מטעמו;
והואיל	והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;
והואיל	והוסבר לי כי במהלך עיסוק המציע במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");
והואיל	והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, הרני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בתקופת ההסכם וב-18 החודשים שאחריה בעיסוק שיגרור לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע.

10. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל, או שהיה מצוי בחזקת המציע קודם לגילוי ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר יוצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין.
- יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את המציע כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המזמין.

ולראיה באתי על החתום

היום:

יום	בחודש	שנת
-----	-------	-----

המציע:

שם פרטי ומשפחה	ת"ז
----------------	-----

כתובת

חתימה

נספח א'5 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי המציע

(ייתכנו לאחר תחילת ההתקשרות בין הצדדים ואישור זהות עובד המציע על ידי המזמין)

טופס הצהרת שמירה על סודיות

אני החתום מטה, _____ (שם פרטי ושם משפחה), ת.ז. _____, המועסק אצל _____

_____ (להלן: "המעסיק"), מתחייב בזאת כדלקמן:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי אצל המעסיק הנותן שירותים למשרד הבריאות על יחידותיו כאמור במכרז נשוא התחייבות זו, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן, בקשר עם ביצוע השירותים מטעם המעסיק כאמור.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
4. הנני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכוח חוק העונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותי.
6. חובת הסודיות נשוא התחייבותי זו לא תכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר ייווצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את המציע ו/או את הח"מ כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

חתימה

שם מלא של החותם

תאריך

נספח א'8 תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. סמן V במקום המתאים:

☐ אין בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני משנה.

☐ בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה ככל וצוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה ככל וצוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. סמן V במקום המתאים:

- ☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
- ☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה מצוי כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, שפרייה כדלקמן:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח א' 10' התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:
1. אני נציג _____, מס' תאגיד _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להתחייב מטעמו.
 2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז נשוא התחייבות זו ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המזמין.
 3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן התחייבותי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת המציע

שם המציע

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי החתימה של המציע

חתימה וחתימת עו"ד

שם מלא של עוה"ד + מ.ר.

תאריך

נספח ב' הסכם התקשרות

הסכם התקשרות במסגרת מכרז 30-2024 לפיתוח ולהפעלת קורס אקדמאי לניהול ולהערכת טכנולוגיות בריאות דיגיטלית

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י 1

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה ע"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים

(להלן: "המזמין" או "משרד הבריאות" או "המשרד")

מצד אחד

ל ב י 1

הזוכה _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____

אשר כתובתו _____

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הזוכה ולחייבו בחתימתו/תם

(להלן: "הספק")

מצד שני

והואיל: והמשרד פרסם המכרז שבכותרת ובהסתמך על האמור בהצעת הספק למכרז, אושר הספק כזוכה על ידי ועדת המכרזים לענ"א של המשרד;

[הצעת הספק מצ"ב ומסומן כנספח ב'3 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו].

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה, חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת, להתקשרותו עם המשרד לביצוע הסכם זה במלואו;

והואיל: והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי המשרד, כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קנייניות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות הפרה של זכויות יוצרים או פטנט;

והואיל: והספק הצהיר והתחייב בפני המשרד, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין לקבל את השירותים והספק מעוניין להעניקם, הכול כמפורט ובכפוף למסמכי המכרז והסכם זה.

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. הגדרות

1.1. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:

- 1.1.1. **המכרז** – המכרז נשוא הסכם זה, כפי שמופיע בכותרת שבכותרת ההסכם.
- 1.1.2. **האגף** – האגף בריאות דיגיטלית במשרד הבריאות ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

2. כללי

- 2.1. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם, יחד עם מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויפורשו ביחד עמו.
- 2.2. **הנספחים לחוזה זה הם:**
- 2.2.1. נספח ב'1 - הצעת הספק למכרז

3. סתירה בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המשרד לבין ההסכם ו/או יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות ההסכם ונספחיו על פני הצעת הספק.

4. מהות השירותים והתחייבויות הספק

הספק מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, בפרט בכלל הדרישות והיכולות המופיעות בפרקי היישום והמימוש במכרז, ביעילות ובמקצועיות, תוך הקפדה על לוחות הזמנים ובהתאם לסדר תיעדוף המשימות כפי שייקבע על ידי המשרד.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תוקף הסכם זה הינו לתקופה של שלוש שנים, אשר תחילתה במועד בו נתקבלה החלטת ועדת המכרזים בדבר זכיית הספק, בכפוף להעברת הספק כל הדרוש למימוש ההתקשרות, ותסתיים ביום ____/____/____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2. **זכות ברירה** – למשרד תהא שמורה זכות ברירה להחליט כלהלן ביחס להתקשרות:
- 5.2.1. המשרד יהא רשאי להאריך תקופת ההתקשרות לשתי תקופות נוספות של עד שנתיים כל אחת, וזאת במתן הודעה בכתב לספק, לפני תום תקופת ההתקשרות. תקופת ההתקשרות הכוללת עם הספק לא תעלה על 7 שנים.
- 5.2.2. המשרד יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב תכולת השירותים, בהתאם לתכולה המפורטת בנספח ג' למכרז, וזאת עד לשני קורסים בשנה, לאורך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת הרחבת ההתקשרות. עלות של קורס נוסף, בהתאם לקורסים הנוספים שצוינו בנספח ג', לא תעלה על 120% מהקורס שבהתקשרות הבסיס.
- 5.3. על אף האמור לעיל, למזמין שמורה הזכות להפסיק ההתקשרות ו/או לצמצם היקפה בכל עת, עוד בטרם סיומה של תקופת ההתקשרות וכן במסגרת תקופת זכות הברירה, מבלי שתחול עליו חובת נימוק כלשהי, כדלקמן:
- 5.3.1. הפסקת התקשרות - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 60 יום מראש.
- 5.3.2. צמצום היקף ההתקשרות - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 30 יום מראש.
- 5.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 5.3 לעיל, המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, לאחר התראה מוקדמת בכתב בת 7 ימים בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 5.4.1. לאחר שלב האפיון וככל שימצא הספק כי התשתית אינה תואמת את ציפיותיו וצרכיו;
- 5.4.2. במקרה שהספק הפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 14 יום מקבלת התראה בכתב על כך;

5.4.3. במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.

5.5. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות כנ"ל ו/או צמצום היקפה, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום ו/או פיצוי כלשהן בקשר עם פעולות המשרד כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור המשרד מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול. פעולות אשר טומנות בחובן עלויות נוספות כלשהן, בהן נקט הספק לאחר מועד מועד משלוח הודעת הביטול, ללא קבלת הוראה מפורשת מאת המשרד, לא ישולמו.

5.6. במידה ויוחלט על הפסקת עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום ההסכם ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת העבודות/שירותים אליהם הוא מחויב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות, למעט אם הורה נציג המשרד אחרת. כמו כן, מתחייב הספק במידה והמשרד ידרוש כן, להעביר כל החומרים עליהם עבד הספק וטרם סיים את עבודתו בהם למזמין ו/או לכל אדם אחר כפי שיוורה לו המשרד ולהעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שיוורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.

5.7. הספק ביחד עם המשרד יתכננו תוכנית היפרדות מסודרת, שתכלול את השלבים והזמנים לביצוע עד לסיום.

5.8. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה ולשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי.

5.9. למען הסר ספק, הארכה ו/או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף זה, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

6. נציגים

6.1. נציג המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הינו מנהל הפרויקט באגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה, כאשר הודעה בדבר זהותו ופרטי ההתקשרות עמו תועבר לידי הספק במועד מימוש ההתקשרות (להלן: "נציג המשרד"). המשרד רשאי להחליף את נציגו ו/או נציגיו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

6.2. הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המשרד הנוגעות ליישום דרישות המכרז.

6.3. בכל הקשור לביצוע שירותיו המקצועיים יהיה הספק בקשר עם האחראי מהאגף, שגם יפקח על עבודות הספק. האחראי יהא רשאי מעת לעת לדרוש מהספק ביצוע מטלות נוספות הנכללות בתחום הרחב של דרישות המכרז וכישורי ספק השירות. יובהר כי המשרד רשאי לדרוש דרישות נוספות אלה בתשלום נוסף, לפי נוהל שינויים ותוספות שיוגדר בין הצדדים.

6.4. נציג הספק (להלן: "הנציג הניהולי") לעניין הסכם זה הינו _____ (שם מלא),

(כתובת דוא"ל).

6.5. החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם של המשרד, בכתב. במקרה של התפטרות הנציג הניהולי מתפקידו אצל הספק, או במקרה של התקיימות נסיבות אשר בעטיין ניתן לשלול מהנציג הניהולי פיצויי פיטורין והוא פוטר מהעסקתו אצל הספק, יעמיד הספק תחליף בתוך 14 ימי עבודה, אשר יהא מקובל על המשרד ויאושר בכתב.

על אף האמור לעיל, אי זמינות הנציג הניהולי כבר בתחילת ההתקשרות ו/או עזיבתו במהלך החודש הראשון לה, ייחשבו כהפרת ההסכם.

6.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המשרד יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את נציגו הניהולי וכן כל אחד אחר מחברי הצוות המספק את השירותים למזמין, ללא פיצוי כלשהו, תוך ציון סיבת ההחלפה. יובהר כי אי-ציון סיבת ההחלפה על ידי המשרד לא תהווה בכל סיבה תנאי להחלפת איש הצוות או יגרום לעיכוב כלשהו בביצוע ההחלפה, והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה.

6.7. הספק ידווח על השירות שניתן באופן חודשי ובהתאם למתכונת השירות (דיווח שעות, תפוקות וכיו"ב).

7. העדר בלעדיות

לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו. למשרד תהא שמורה הזכות שלא לבקש מן הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

8. אחריות

- 8.1. הספק יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים.
- 8.2. במהלך תקופת האחריות ו/או במהלך תקופת מתן שירותי התחזוקה בתשלום, כל תקלה ו/או קלקול בפתרון או במי במרכיביו, הם באחריותו הבלעדית של הזוכה. אחריות הספק תחול במלואה על כלל רכיבי הפתרון, בכפוף לאמור בסעיף 8.3.
- 8.3. התקלות הנובעות במישרין מהכשלים הבאים יתוקנו בתמורה נוספת עפ"י נוהל שינויים: (1) שימוש או הפעלה לא נכונים של הפתרון ו/או התוצרים או של כל חלק מהם ובלבד שלא נעשו על ידי הספק או מי מטעמו או בהנחייתו / הדרכתו שלו או של מי מטעמו (2) ביצוע עבודה או שינויים בפתרון ו/או בתוצרים או בכל חלק מהם, על ידי גורם כלשהו לבד מעובדי הספק או קבלני משנה שלו (ככל שישנם). (3) מעשה זדון, ונדליזם, תאונה, כוח עליון או פגעי טבע למיניהם, הזנחה, נזק בשל אש או מים, הפרעות חשמליות או סיבות אחרות שמעבר לשליטתו של הספק, ובלבד שלא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (4) תחזוקה או כיול לקויים או בלתי נאותים, במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (6) תנאי אתר שאינם הולמים או אי עמידה בדרישה לקיום סביבת עבודה נאותה (ביחס לפיתרון שאינו בענף), במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו (7) הובלה שלא על ידי הספק (ביחס לפיתרון שאינו בענף) (8) הפסקות ו/או הפרעות ו/או שיבושים ו/או ניתוקים ו/או תקלות שיגרמו בשל מערכות המשרד ו/או רשת הטלפונים הציבורית ו/או בשל כל רשת תקשורת אחרת לרבות האינטרנט ו/או כל מרכיב תקשורת אחר שאינו חלק מתחום פעילותו ואחריותו של הספק (9) תקלות בחומרה שאיננה נמכרת ע"י היצרן (End of life) ו/או תקלות תוכנה שאינן נתמכות ע"י היצרן (End of Support). יש להדגיש כי למרות שהטיפול בתקלות מסוג זה ידרוש תשלום נוסף, על הספק יוטל לעשות את מירב המאמצים לטיפול בתקלה בהתאם לרמת השירות הנדרשת, והדיון על היותה של התקלה תקלה הדורשת תשלום נוסף יבוצע בדיעבד לאחר פתרון התקלה, וזאת על מנת להפריד את הסוגיה המסחרית מן הצורך לטיפול מיידי בתקלה.
- 8.4. במקרה של רישיון או תעודה הנדרשים במסגרת מכרז זה אשר תוקפם פקע, באחריות הספק לוודא את חידושם ולהודיע על כך באופן מיידי למזמין.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

9. התמורה

- 9.1. תמורת ביצוע השירותים, תוך התאמה מלאה לדרישות המשרד כפי שמופיעות במכרז ובהתאם להנחיות נציג המשרד, ישלם המשרד לספק את התמורה המפורטת בהצעת המחיר שהגיש הספק במכרז ואשר אושרה על ידי המשרד.
- 9.2. התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד העלאות או שינויים, בגין ביצוע חיוביו על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 9.3. מוסכם כי התשלום יתבסס על המחירים שהציע הספק בהצעתו, בהתאם לשלבי המימוש וכנגד חשבונית. הספק מתחייב להגיש חשבוניות לכל שלב ורק לאחר אישור ממנהל התוכנית שהרכיב שסופק עמד במבחני קבלה של המשרד.
- 9.4. יובהר כי הסכם זה אינו מחייב את המשרד לתשלום תמורה כלשהי, וההתחייבות היחידה תהא על פי הזמנות מאושרות ממערכת מרכבה כפי שיופקו על ידי המשרד מעת לעת, בכפוף לביצוע בפועל.
- 9.5. לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שלא הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים ובכלל זה תיאום ואיתור נדגמים, עלויות ציוד והדפסה וכל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממתן השירותים לרבות רווח הספק.
- 9.6. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים. ההצמדה תחול בהתאם להוראות תכ"מ הרלוונטיות.

10. אופן ביצוע התשלום

- 10.1. הגשת החשבוניות תהיה באמצעות פורטל הספקים הממשלתי. בצרוף כל המסמכים הרלוונטיים.

- 10.2. חובה לציין על גבי כל חשבונית מס' הזמנה, מס' מכרז ונושא ההתקשרות אליו שייכת החשבונית.
- 10.3. על הספק לוודא כי התעריפים בחשבונית תואמים את הצעת המחיר שהגיש בהתקשרות נשוא חשבונית זו.
- 10.4. בגין השרות יש להגיש חשבונית נפרדת עבור כל חודש.
- 10.5. בגין השרות יש להגיש חשבונית נפרדת עבור כל אחת מיחידות המשרד כפי שיוגדרו ע"י המשרד.
- 10.6. הספק יגיש חשבונית בצרוף אישור כתוב ממנהל הפרויקט מטעם המשרד לסיום ואישור אבן הדרך או לחילופין אישור לביצוע ההפעילות.
- 10.7. חשבונית שלא תוגש לפי הכללים לעיל, לא תועבר לתשלום.
- 10.8. תנאי התשלום יהיו על פי המקובל במשרדי הממשלה, ע"ב הזמנות מאושרות, בהתאם להוראות תכ"מ הרלוונטיות.

11. יחסי עבודה בין הצדדים

למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי :

- 11.1. היחסים בין המשרד לספק, עובדיו ומי מטעמו בביצוע הסכם זה הינם יחסי מזמין - ספק עצמאי.
- 11.2. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.
- 11.3. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למזמין או למי מטעמו, לפקח, להדריך או להורות לקבלן, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי השירותים, אלא אמצעי בלבד להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י הספק.
- 11.4. על הספק בלבד יחולו המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד ומעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבניהם.
- 11.5. הספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה הנובעת מיחסי עובד – מעביד. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים כאמור לעיל, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי קיימים יחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המשרד מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לו לרבות הוצאות ותשלומים בהם יחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. זאת בכפוף לקבלת פס"ד סופי שאין עליו עיכוב ביצוע, בכפוף לכך שבמידה שחלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה ו/או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגשת הדרישה ו/או התביעה וכן בכפוף לכך שהמשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום עמו ובמידה ויתפשר יעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.
- 11.6. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את הקבוע בדיני העבודה החלים במדינה ישראל.
- 11.7. הספק מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- 11.8. כל התקשרות של הספק עם קבלני משנה לצורך אספקת השירותים הינה התקשרות של הספק עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. עם זאת, הספק מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו.

12. שמירת סודיות

- 12.1. הספק, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם במהלך או עקב ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.
- 12.2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות

כאמור לעיל.

12.3. כתנאי לתחילת אספקת השירותים על ידי עובדי הספק ו/או מי מטעמו, נדרשת חתימתם על התחייבות לסודיות מלאה, טרם התחלת פעילותם בנוסח נספח א'5 למכרז לפיה כי ידוע להם שאי - מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ו', סימן ה', לחוק העונשין, התשל"ז-1977. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הספק לשמירה על סודיות בנוסח נספח א'4 למכרז.

12.4. הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע מקצועי, או אישי הקשור במשרד או בגורמים אשר מקבלים ממנו שירותים, אשר יגיע לידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה. התחייבות זו תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

12.5. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות, ו/או מידע אשר ייוצר על ידי המציע/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המשרד. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את הספק כי רואה הוא כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

12.6. הספק מתחייב להחזיר לידי המשרד ולחזקתו מיד כשיתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל מהמשרד או השייך למזמין שהגיע לחזקת הספק או לידי עקב מתן השירותים או שקיבל מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכין עבור המשרד. כמו כן, מתחייב הספק לא לשמור אצלו עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.

12.7. הספק מצהיר כי ידוע לו שהוצאת מידע מתחומי המשרד או שימוש במידע אשר הגיע לידי במסגרת אספקת השירותים שלא לצורך ישיר באספקת השירותים, אסור בתכלית. למען הסר ספק יובהר כי חובת הסודיות חלה מפורשות על רשימות תפוצת נמענים, על כל רכיביהן ושימוש בהן שלא לצורך אספקת השירות נשוא הסכם זה ו/או העברתן לידי צד ג' תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

13. מניעת ניגוד עניינים

13.1. אם לדעת המשרד הספק ו/או כל צד אחר שבו ו/או עימו הקשור עמו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, מצוי במצב בו עלול הוא להימצא בניגוד עניינים בין התפקידים והשירותים המוגדרים בהסכם זה לבין עניין אחר, רשאי המשרד להורות על הקפאת ו/או הפסקת עבודתו של הספק או מי מטעמו, מטעם זה בלבד.

13.2. בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה, על הספק לפנות בהקדם לנציג המשרד ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

14. פרסום

מוסכם בזאת כי כל פרסום בכל הנוגע לביצוע העבודה ו/או אספקת השירות יעשה בתיאום והסכמה הדדית בין הצדדים ולאחר קבלת אישור דוברות משרד הבריאות.

15. אחריות בנזיקין

15.1. הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם למשרד/למזמין או לצד שלישי כלשהוא, עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

15.2. גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי המשרד /המשרד בגין נזקים שנגרמו למשרד יהיה בסכום אשר אינו עולה על התמורה ששולמה לספק עד למועד קרות אירוע הנזק.

15.3. מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:

15.3.1. נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי;

15.3.2. נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק

- 15.3.3. ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 15.3.4. מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ;
- 15.3.5. הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 15.3.6. גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 15.3.7. תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 15.4. הספק מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט והוצ' משפט. חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו ומבלי שהספק יהיה רשאי להודות בשם המשרד ; יודגש כי כל פשרה תהיה טעונה אישור המשרד מראש ובכתב.
- 15.5. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי ולא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכוש של הספק או מי מטעמו, או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לגופו או רכוש של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות רבתי או זדון של המשרד.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

16. אבטחת מידע

- מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפי המכרז ו/או נספחי אבטחת המידע, הספק מתחייב כדלקמן :
- 16.1. להיות אחראי כלפי המשרד על המידע שהועבר לרשות הספק ולחזקתו במסגרת חוזה זה לרבות על : דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, או מידע לגבי נתונים אישיים מערכות מידע ומרשם של מוסדות הבריאות בפרט והמשרד בכלל.
- 16.2. לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, להציג למשרד על פי דרישתו או דרישת בא כוחו, את אמצעי אבטחת החומר.
- 16.3. למנוע גישה למערכות המחשב של הספק או המשרדות אותו לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, ממי שאינו שותף למתן השירותים, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות המצ"ב כנספח.
- 16.4. לדאוג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

17. ביטוח

- 17.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל - משרד הבריאות (להלן : "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה : ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה . ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה. כחלופה הספק יוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
- 17.2. הספק יוודא כי בכל הביטוחים שערך לפי סעיף זה (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 17.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, ככל ונערך ביחס לשירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
- 17.4. הספק יוודא כי בכל הביטוחים שערך לפי סעיף זה, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול לטובת האדם שגרם את הנזק בזדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.

- 17.5. למען הסר ספק מובהר כי הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.
- 17.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
- 17.7. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

18. זכות קיזוז

המשרד רשאי לקיזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע לו בגין נזיקין, על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד ו/או באמצעות קיזוז מהתשלום האחרון ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתו המוחלט, זאת לאחר מתן הודעה בכתב לספק 14 יום לפני ביצוע הקיזוז.

19. איסור המחאת זכויות וחובות

- 19.1. הספק לא יעביר לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, לרבות כל זכות ו/או חובה הנובעים ממנו, אלא אם קיבל לכך רשות מהמשרד מראש ובכתב, למעט המחאה ו/או העברה בתוך קבוצת הספק (לחברות בנות/נכדות/קשורות) ובלבד שהספק יישאר אחראי כלפי המשרד.
- 19.2. למען הסר ספק מוצהר בזה כי בכל מקרה בו בוצעה המחאת זכויות ו/או חובות שלא באישור המשרד כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור הספק מאחריות כלפי המשרד על פי הסכם זה.
- 19.3. המשרד מורשה להמחות את זכויותיו במערכת כפי שקיבל במסגרת חתימה על הסכם זה לכל גוף ציבורי ממשלתי המקושר אליו – וכל זאת על פי החלטתו ובהודעה מראש.

20. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו

- 20.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.
- 20.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא מילא הספק אחר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או לא יוכל מכל סיבה שהיא לקיים את התחייבויותיו, כולן או מקצתן, הנובעות מהסכם זה, או לא יציית להוראות משרד הבריאות למתן השירותים, יהא המשרד רשאי למסור לו התראה בכתב בת 15 ימי עבודה הכוללת דרישה לתיקון הליקויים ולחזור בו מהפרת ההסכם. באם לא יעשה כן הספק בתוך המועד שנקב בהודעה, ובלבד שהמועד שנקב הינו סביר בנסיבות העניין, יהא המשרד רשאי לבטל את ההסכם בתום המועד הנ"ל.
- 20.3. אין באמור בסעיף זה בכדי למנוע מהמשרד להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי מקום בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם.
- 20.4. מובהר ומוסכם על הצדדים, כי במקרה בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם שבין הצדדים, יהא עליו להשיב למשרד את כל התשלומים ששולמו לו ממועד ההפרה, למעט תשלומים שהועברו עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם להוראות המכרז.
- 20.5. איחור או אי קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שלספק לא היתה השליטה עליו, וללא אשמת הספק ובתנאי שהספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם וכן יודיע למזמין מיד על קרות האירוע של כוח עליון.

21. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

- 21.1. במסגרת ביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה, מתחייב הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים.
- 21.2. התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה לביטול ההסכם.

22. בירור מחלוקות

- 22.1. בירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן שירותים על פי הסכם זה, תהיה בסמכותה הבלעדית של ועדת המכרזים לעניין אצל המשרד. יודגש כי אין בסמכות גורם אחר מטעם המשרד להתחייב לשינוי בתכולת השירותים, שלא בהתאם להוראות המכרז והסכם זה, וכל התחייבות כאמור תהא חסרת תוקף.
- 22.2. קיומם של בירורים, כאמור לעיל, לא יהיה בהם כשלעצמם כדי לחייב הפסקת ביצוע השירותים על פי הסכם זה או להפסקת תשלומי המשרד לגבי מה שאינו שנוי במחלוקת, הן לגבי ביצוע השירותים והן לגבי ביצוע התשלום.
- 22.3. על בירורים לפי סעיף זה, לא יחולו הוראות חוק הבוררות, התשכ"ח-1968.

23. שינוי בתנאי ההסכם

כל שינוי בתנאי של ההסכם ו/או נספחיו יעשה הסכמת שני הצדדים מראש ובכתב, בכפוף לאישור ועדת המכרזים לעניין אצל המשרד. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

24. משלוח הודעות

- 24.1. כל ההודעות לפי הסכם זה יישלחו באמצעות דואר אלקטרוני. הודעה שנשלחה בדוא"ל תיחשב שהגיעה ליעדה עד השעה 17:00 ביום העסקים העוקב את יום המשלוח.
 - 24.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתועדתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה - יש לאשר הגעת הפקס בטלפון.
 - 24.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:
- המשרד** – אגף טכנולוגיות דיגטליות ודאטה, משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
- הספק** – כמפורט בכותרת ההסכם.
- 24.4. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי.

25. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

26. שונות

- 26.1. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.
- 26.2. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המשרד, מראש ובכתב להתקשרות.
- 26.3. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע ההסכם וכל הנובע והכרוך בהם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

משרד הבריאות

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי חתימה של המציע וכי לא בוצע כל שינוי בנוסח ההסכם, כפי שפורסם על ידי משרד הבריאות, למעט במקומות המסומנים להשלמה על ידי המציע.

תאריך	שם מלא של עו"ד+מ.ר.	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

נספח ג' הרחבות עתידיות מכח זכות ברירה

להלן פירוט הרחבת תכולות אפשריות במסגרת מימוש זכות ברירה לפי תקנה 33(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993:

למשרד עומדת האפשרות להרחיב את היקף ההתקשרות נשוא הסכם זה לצרכים עתידיים שיתהוו / יגובשו כחלק ממימוש הסכם זה, בין היתר:

1. פיתוח והפעלה של קורסים אקדמאים בנושא בריאות דיגיטלית
2. פיתוח והפעלה של קורסים אקדמאים בנושא בינה מלאכותית בבריאות
3. פיתוח והפעלה של קורסים אקדמאים בתחום של רגולציה לאמצעי רפואה דיגיטליים
4. פיתוח והפעלה של קורסים בנושאי כלכלת בריאות דיגיטלית

נספח ה' הצעת מחיר

יש לצרף את הצעת המחיר במעטפה סגורה ונפרדת בתוך מסמכי הגשת המכרז

פרטי המציע: _____

מחיר מוצע לשכ"ל לסטודנט לקורס:

מובהר כי על המציע להגיש הצעת מחיר עבור שכר לימוד לכל סטודנט עבור הקורס שלא תעלה על 3,750 ש"ח, כולל מע"מ. משרד הבריאות ישלם 80 אחוז משכר הלימוד עבור עד 30 תלמידים שישתתפו בקורסים במהלך השנה, היתרה תשולם על ידי הסטודנט עצמו או על ידי צד ג'.

יש לשים לב כי אין לפרט עלויות כחלק ממסמכי המכרז או נספחיו.

אין להציג עלויות בגרסה הדיגיטלית של המכרז.

נספח ו' טופס ריכוז שאלות הבהרה עבור מגיש הבקשה

פרטי המכרז :

יש למלא את שאלות ההבהרה **בקובץ אקסל (קובץ מצורף)**. שאלות הבהרה בכל פורמט אחר לא יתקבלו.

לאחר מילוי הטופס יש לשלוח אותו לכתובת דוא"ל :
it.tenders@moh.gov.il

שם החברה/הספק :

שם מלא ותפקיד של איש הקשר מטעם הספק :

מספר טלפון : מספר פקס :

כתובת דוא"ל :

שאלות (יש למלא כל שאלה בשורה נפרדת) :

#	פרק במכרז	הסעיף/הסעיפים במכרז לגביהם נשאלת השאלה	פרוט השאלה	הערות
1.				
2.				
3.				

נספח ז' - התחייבות הסטודנט להשתתפות במהלך הקורס

אני, החתום מטה,

שם הסטודנט: _____

מספר תעודת זהות: _____

מאשר כי אני מבין ומסכים לתנאים הבאים ביחס למימון שקיבלתי ממשרד הבריאות עבור הקורס:

1. במידה ואהיה נוכח בפחות מ-70% מהשיעורים במסגרת הקורס, המוסד שומר לעצמו את הזכות לבקש החזר של המימון שהוענק לי, בצורה ישירה ממני.
2. היה כי לא אעמוד בהתחייבותי להשיב את המימון כאמור לעיל, יועבר הדיווח למשרד הבריאות שיוכל לפתוח בהליכי גבייה על מנת לקבל את החזר המימון.
3. אני מבין כי המידע בדבר השתתפותי בקורס ידווח על ידי המוסד האקדמאי ישירות למשרד הבריאות.

חתימת הסטודנט: _____

תאריך: _____